



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA
ACCADEMIA DI BELLE ARTI
L'AQUILA

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DI N. 4
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE NELL'AMBITO
DI CORSI DI STUDIO ORDINAMENTALI – TRIENNIO E BIENNIO
(3+2) - PRESSO L'ACCADEMIA DI BELLE ARTI L'AQUILA**

IL DIRETTORE

Vista la legge 21 dicembre 1999, n. 508 di Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche (ISIA), dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati.;

Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132, che ha approvato il regolamento sui criteri di autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche musicali e coreutiche, a norma della Legge 21 dicembre 1999, n. 508;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila;

Visto lo Statuto di autonomia dell'Accademia di Belle Arti L'Aquila, approvato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, con decreto dirigenziale n. 126 del 08/06/2004,

Visto il D.M. 3 luglio 2009 n. 89, Settori Artistico Disciplinari delle Accademie di Belle Arti;

Visto il D.M. 30 settembre 2009 n. 123, Ordinamenti Didattici dei Corsi di Studio per il conseguimento dei Diplomi Accademici;

Vista la particolarità degli insegnamenti necessari a completare l'ordinamento didattico dei corsi di Studio articolati in triennio e biennio (3+2);

Valutato che nell'organico di Istituto non sono presenti le professionalità relative ai corsi di cui all'Art.1 ;

Accertata la copertura finanziaria (cap. 59/ uscite contratti di collaborazione, bilancio preventivo e.f. 2010);

Richiamate le determinazioni assunte dai Consigli di Corso in data 9/11/09 in merito alle esigenze di collaborazioni esterne da attivare per l'a.a. 2009/2010;

Vista la deliberazione del Consiglio Accademico in data 16/11/09 con la quale sono state individuate le collaborazioni occasionali necessarie per l'a.a 2009/2010

DECRETA

L'indizione di una procedura di valutazione per il conferimento di n 4 di collaborazioni occasionali presso l'Accademia di Belle Arti dell'Aquila, Via Leonardo da Vinci, 67100 L'Aquila, per i corsi di studio ordinamentali di cui ai D.D. M.M., richiamati in premessa, 3 luglio 2009 n. 89 e 30 settembre 2009, n. 123.

Art. 1 (Procedura di valutazione comparativa)

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a selezionare n. 13 esperti disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento dei seguenti incarichi di collaborazione occasionale:

- Advertising n. 80 ore
- Informatica di base n. 80 ore
- Web Design n. 120 ore
- Fotografia analogica e digitale n. 80 ore

Lo svolgimento degli incarichi richiede esperti con particolare competenza negli ambiti disciplinari indicati sia con riferimento alle esperienze, sia con riferimento alle esperienze professionali acquisite.

Art. 2 (Oggetto dell'incarico)

La collaborazione sarà espletata personalmente dai soggetti selezionati, senza vincolo di subordinazione utilizzando i locali, i laboratori e le attrezzature dell'Accademia.

Le attività di collaborazione oggetto dell'incarico dovranno essere svolte in coordinamento con le strutture accademiche e nel rispetto delle indicazioni della Direzione.

Art. 3 (Decorrenza)

La collaborazione decorre dal 08/02/2010, subordinatamente al riscontro preventivo di legittimità sul contratto e termina il 30/09/2010

Il corrispettivo ammonta ad € 50 per ora di collaborazione al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore, come da disposizione di legge; il compenso totale lordo verrà corrisposto in un'unica soluzione previa presentazione da parte del collaboratore di una relazione finale sull'attività svolta.

In particolare, i dipendenti pubblici devono anche presentare la preventiva autorizzazione, rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza per svolgere le collaborazioni di cui al presente decreto.

Art. 4 (Condizioni contrattuali)

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente decreto ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, in piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Art. 5 (Domanda di ammissione)

La domanda di ammissione alla procedura, redatta utilizzando l'Allegato A, e debitamente sottoscritta dall'interessato potrà essere presentata direttamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 presso l'Ufficio Protocollo dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila o spedita a mezzo

di raccomandata con ricevuta di ritorno presso: Accademia di Belle Arti L'Aquila, Via Leonardo da Vinci s.n.c, 67100 L'Aquila

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio del 18/12/09 ore 12.

Non farà fede il timbro postale

All'istanza dovrà essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 445/2000

Non verranno prese in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine e privi della copia fotostatica del documento di identità.

Art. 6 (Documentazione)

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale in formato europeo, da cui si evinca la capacità di collaborare allo svolgimento della prestazione, e in particolare dovrà contenere le seguenti informazioni:

- dati anagrafici
- descrizione del profilo professionale
- titolo di studio
- frequenza ad attività formative specifiche per l'area disciplinare richiesta
- esperienze lavorative attinenti la collaborazione per la quale si concorre
- l'impegno di presentare, all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico, l'autorizzazione dell'Ente, se dipendente pubblico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni eventualmente presentate ai sensi del T.U. 445/2000.

Art. 7 (Requisiti di ammissione)

I requisiti di ammissione alla presente procedura valutativa sono a previa di esclusione:

- Diploma Accademico quadriennale (vecchio ordinamento)
- Diploma Accademico triennale
- Diploma Accademico quinquennale (3+2)
- Diploma di laurea quadriennale (vecchio ordinamento)
- Diploma di laurea triennale
- Diploma di laurea quinquennale (3+2)
- Esperienze ed attività professionali attestate nel proprio curriculum vitae nell'ambito del settore disciplinare per il quale si è candidati.

Dette esperienze ed attività dovranno essere descritte nel curriculum vitae del candidato, ai fini della valutazione nel merito da parte della Commissione di cui al successivo Art.8

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 8 (Svolgimento della selezione)

La selezione avverrà, sulla base dei titoli e del curriculum presentati, a cura di una Commissione, appositamente nominata dal Direttore.

La Commissione valuta, in particolare, l'esperienza professionale maturata dai candidati ed i titoli conseguiti nell'ambito del settore disciplinare per il quale si aspira a stipulare contratto di collaborazione occasionale.

A parità di votazione totale precede il candidato di più giovane età.

Le valutazioni formulate dalla Commissione verranno affisse all'albo dell'Istituto nonché pubblicate sul sito internet www.accademiabellearti.laquila.it.

Art. 9 (Valutazione)

La valutazione sarà effettuata attraverso il calcolo del punteggio riservato ai titoli di studio, integrato dalla valutazione, da parte della Commissione, delle attività professionali svolte e attestate dal candidato nel proprio curriculum vitae.

TITOLI DI STUDIO

PER I TITOLI DI STUDIO LA COMMISSIONE ATTRIBUISCE FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 15

DIPLOMA TRIENNALE DI ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE	punti 10
DIPLOMA QUADRIENNALE DI ACCADEMIA (vecchio ordinamento)	punti 10
DIPLOMA DI LAUREA TRIENNALE	punti 10
DIPLOMA DI LAUREA QUADRIENNALE (vecchio ordinamento)	punti 10

PER OGNI ULTERIORE DIPLOMA:

DIPLOMA TRIENNALE DI ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE	
DIPLOMA DI LAUREA TRIENNALE	
DIPLOMA ACCADEMICO QUADRIENNALE (vecchio ordinamento)	
DIPLOMA DI LAUREA QUADRIENNALE (vecchio ordinamento)	

(punti 2 per ciascun titolo)

PER OGNI DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE RILASCIATO DA ACCADEMIE DI BELLE ARTI STATALI punti 3

PER OGNI DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE RILASCIATO DA UNIVERSITÀ punti 3

TITOLI PROFESSIONALI (max punti 60)

ATTIVITA' SVOLTE, ESPERIENZA PROFESSIONALE E TITOLI CONSEGUITI NELLA SPECIFICA AREA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI CONCORRE

Le attività ed esperienze professionali sono valutate secondo giudizi della Commissione nominata dal Direttore ai sensi dell'Art. 8

Gli aspiranti che riportano un punteggio inferiore a 30 punti relativamente ai Titoli Professionali non saranno ritenuti idonei.

Eventuali reclami per errori materiali possono essere presentati alla Direzione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione delle valutazioni provvisorie all'Albo dell'Istituto e sul sito Internet www.accademiabellearti.laquila.it.

Il Direttore, verificata la fondatezza del reclamo dispone la rettifica dei dati entro 5 giorni dalla presentazione del reclamo.

Le valutazioni, rettificate, saranno affisse all'Albo dell'Istituto e al sito Internet www.accademiabellearti.laquila.it

Art. 10 (Trattamento dei dati personali)

I dati personali dei candidati nella domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati, nel rispetto del D. Lgs 196/2003, per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di conferimento.

Art. 11 (Contratto)

Il Direttore, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula il contratto con il soggetto risultato idoneo.

I contratti stipulati dai candidati selezionati sono assoggettati al controllo preventivo della Corte dei Conti ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 17 comma 30 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni nella Legge 3 agosto 2009, n. 102

Art. 12 (Pubblicazione)

Il presente bando viene affisso all'albo dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila e reso disponibile sul sito Internet www.accademiabellearti.laquila.it

L'Aquila, li 28 novembre 2009

Prot. N. 2826/A5

Il Direttore
Prof. Eugenio Carlomagno

Allegati:

- Schema di domanda
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
- Curriculum vitae

AL DIRETTORE
DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DELL'AQUILA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione per il conferimento di incarico di collaborazione occasionale presso il Corso di Studio Ordinamentali, Accademia di Belle Arti dell'Aquila, Via Leonardo da Vinci, 67100 L'AQUILA

COLLABORAZIONE OCCASIONALE PER _____

Dichiara:

COGNOME	
NOME	
DATA DI NASCITA	
LUOGO DI NASCITA (Comune e prov.)	

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

Via		n.
Località		c.a.p.
Comune		Prov.
Telefono		
E - mail		
Cittadinanza		

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni personali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere cittadino
- 2) Codice Fiscale _____

- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi _____;
- 4) di non aver riportato condanne penali, oppure, di aver riportato le seguenti condanne penali _____ con provvedimento/i del _____ emesso/i dalle seguenti autorità giudiziarie: _____ e di aver/non avere procedimenti penali pendenti;
- 5) di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito il _____ presso _____, con il seguente voto: _____;
- 6) La posizione riguardante gli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile):
_____;
- 7) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed extra U.E.);
- 8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale;
- 9) che quanto dichiarato nel Curriculum professionale e formativo corrisponde al vero.

Dichiara di possedere il/ i seguente/ i titolo/i di studio e/o altro/i titolo/i valutabile/i:

Allega:

- Curriculum vitae in formato europeo datato e firmato;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa ai titoli di studio posseduti
- Dichiarazione di conformità agli originali dei titoli allegati alla domanda

Autorizza L'Accademia di Belle Arti dell'Aquila ad utilizzare i dati personali forniti con la presente richiesta per le finalità connesse alla procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di conferimento, ai sensi del D. Lgs n. 196/03

Data _____

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ART. 46 D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a
a _____, il

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole che, in caso di dichiarazioni false o mendaci, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate all'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 e decadrà immediatamente dalla eventuale attribuzione dell'incarico:

1. di avere conseguito il seguente titolo di studio _____, in data _____, presso _____, con voto di _____;

2. di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____.

Data _____

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(ART. 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

Al Direttore dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila

Via Leonardo da Vinci

67100 L'Aquila

Io sottoscritt_____ nat__ a
_____ il _____
e residente a _____ in
Via _____ n.____ C.A.P. _____
tel. _____,

valendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle pene stabilite negli art. 483, 495 e 496 del codice penale per le false attestazioni e per le dichiarazioni mendaci

DICHIARO

- che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda e di seguito elencati sono conformi agli originali:**

Elenco della documentazione allegata in fotocopia:

Allego inoltre alla presente, fotocopia del mio documento di identità personale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per uso¹ _____

Data, _____

¹ Indicare l'istanza/procedimento in relazione al quale la dichiarazione viene rilasciata. La dichiarazione deve a) essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto **oppure** b) inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento valido del dichiarante.

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[**COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi**]

Indirizzo

[**Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese**]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[**Giorno, mese, anno**]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data:.....

Firma.....